



Le portail des **auto-entrepreneurs**



www.lautoentrepreneur.fr

Mode d'emploi

pour déclarer et payer en ligne

- 1 *S'inscrire pour déclarer et payer*
- 2 *Déclarer et payer en ligne*
- 3 *Gérer votre compte en ligne*



Bienvenue

sur www.lautoentrepreneur.fr

1 S'INSCRIRE POUR DÉCLARER ET PAYER

2 DÉCLARER ET PAYER EN LIGNE

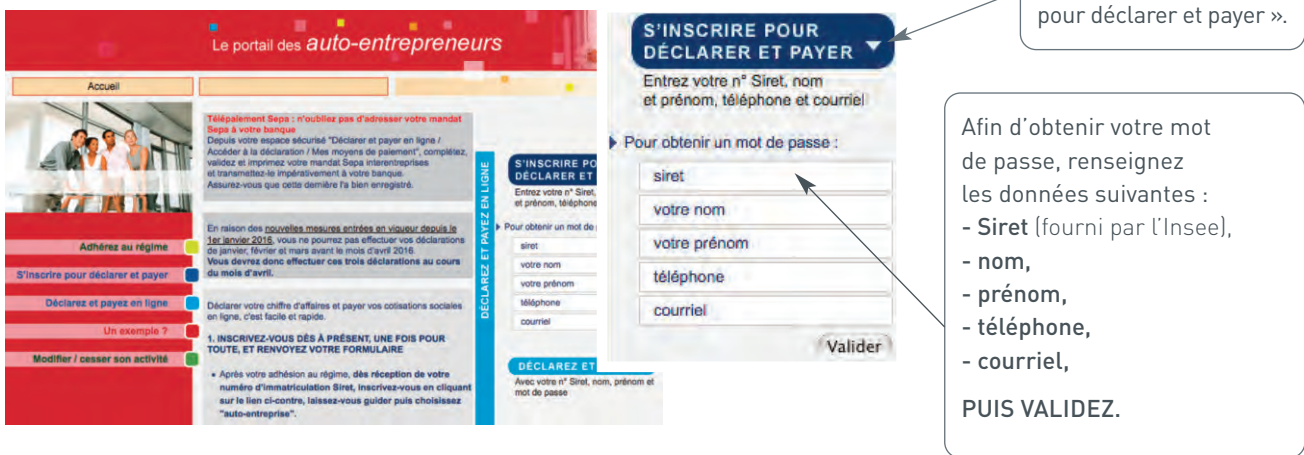
3 GÉRER VOTRE COMPTE EN LIGNE

Depuis la page d'accueil www.lautoentrepreneur.fr accédez à l'inscription en deux clics !

1

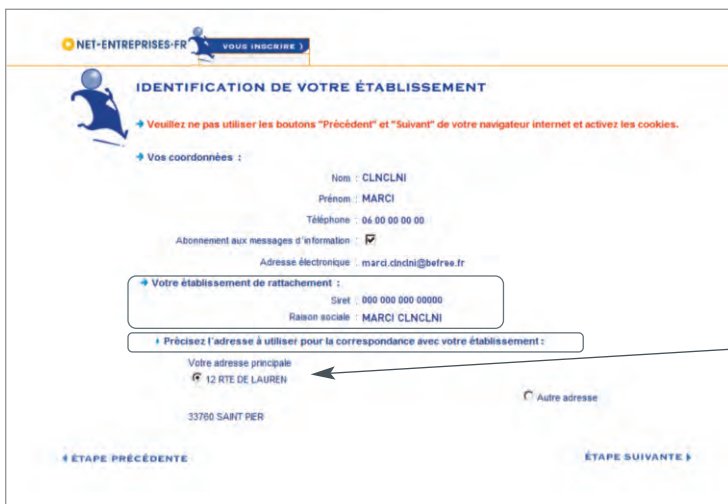


2



Vous êtes automatiquement dirigé sur Net-entreprises.fr

→ Vous pouvez vérifier les informations de votre établissement, lieu d'exercice de votre activité professionnelle.





VOUS INSCRIRE

Suivez les étapes sur Net-entreprises.fr

→ Mot de passe

NET-ENTREPRISES-FR VOUS INSCRIRE

VOTRE MOT DE PASSE

→ Veuillez créer un mot de passe :

- avec au moins 6 lettres et 2 chiffres ;
- majuscules et minuscules sont différenciées

Votre mot de passe : []
Confirmation : []

→ Choisir un couple de question-réponse vous permettra de créer

! Veuillez sélectionner une question : [Le nom de votre animal de compagnie ?]
Veuillez saisir une réponse : [chat]

← ÉTAPE PRÉCÉDENTE (VALIDER)

CRÉÉZ et *confirmez votre mot de passe*, avec au moins 6 lettres (minuscules et / ou majuscules) et 2 chiffres.

Choisir une question et saisir une réponse à conserver.
En cas d'oubli, elles vous serviront à obtenir un nouveau mot de passe.

→ Qui déclare ?

NET-ENTREPRISES-FR VOUS INSCRIRE

POUR QUI SOUHAITEZ-VOUS DÉCLARER ?

→ Souhaitez-vous déclarer

IMPORTANT ! Vous ne pourrez plus modifier votre choix ultérieurement.

pour votre entreprise ?
 pour vos clients et/ou votre cabinet (expert-comptable, AGA, CGA...)?
 en tant que maison mère ou holding pour le compte de filiales ?

Confirmez le choix proposé.

→ Enregistrer

NET-ENTREPRISES-FR VOUS INSCRIRE

VOTRE INSCRIPTION

→ Voici les différentes étapes pour vous inscrire :

1. Choix des déclarations.
2. Validation de l'inscription.
3. Complément d'inscription pour l'adhésion au téléversement et / ou au choix des organismes destinataires.

→ Vous recevrez un message de confirmation de votre inscription.

(SAUVE) **SAUVEGARDER ET QUITTER**

Pour enregistrer votre inscription cliquez sur ce bouton.



VOUS INSCRIRE

Suivez les étapes sur Net-entreprises.fr

→ Sélection des déclarations

SÉLECTION DES DÉCLARATIONS

➔ Sélectionnez les déclarations ou les services qui a priori vous concernent. Vous pourrez modifier votre choix ultérieurement.

Déclarants	Déclarations	Déclarer	Payer
CLNCLNI MARCI	AC (dépôt) (Attestation d'assurance chômage – dépôt)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	AC (insc. EDI) (Inscription à l'attestation d'assurance chômage en EDI)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	AC (saisie) (Attestation d'assurance chômage – formulaire)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Attestat salaire (Attestation de salaire pour le versement des indemnités journalières)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Auto-entreprise	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Auto-entreprise (Déclaration de l'auto-entrepreneur)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	C3S (DADS-U pour les cabinets Colleges Intérimaires BTP)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	DAT (Déclaration d'accident du travail ou de trajet)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	DCR (Déclaration de cessation de service)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

SÉLECTIONNEZ *Auto-entreprise*

→ Récapitulatif et validation

VALIDATION D'INSCRIPTION

➔ Voici le récapitulatif de l'inscription de votre établissement.
 ➔ Vous pourrez bien sûr la modifier après validation si nécessaire.
 ➔ Vous pouvez également effectuer les modifications souhaitées en cliquant sur le bouton ÉTAPE PRÉCÉDENTE.
 ➔ Sinon, cliquez sur le bouton VALIDER L'INSCRIPTION pour confirmer.
 ➔ Si vous êtes inscrit au télépaiement, le bouton VALIDER L'INSCRIPTION vous donnera accès à l'impression des formulaires d'adhésion, qu'il faudra penser à envoyer par courrier à l'adresse indiquée après les avoir signés.

Déclarants	Déclarations	Déclarer	Payer
CLNCLNI MARCI	Auto-entreprise (Déclaration de l'auto-entrepreneur)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

← ÉTAPE PRÉCÉDENTE (SAUVEGARDER ET QUITTER) (VALIDER L'INSCRIPTION)

À ce stade, vous pouvez revenir et modifier les éléments de votre adhésion ou valider votre inscription et accéder au compte rendu.

COMpte RENDU

➔ Pour finaliser votre inscription, accédez maintenant aux déclarations.

➔ vous pouvez dès à présent !

- déclarer certaines déclarations : DUCS, embauche, attestation de fin de contrat de travail, déclaration sociale des indépendants (DSI), AC bascu et AC (EDI) ;
- compléter votre inscription aux déclarations avec l'arrêté de choix d'organismes (DUCS, C3S...), inscrire d'autres personnes de votre établissement...

➔ certaines déclarations seront accessibles après un délai :

- de 24h pour la DUCS, les comptes opérationnels, la DADS-U CI-BTP, net-entreprises BTP, RSA et AC dépôt ;
- de 48h pour les services DADS-IL ;
- de 7 jours pour les autres services.

(RETOUR A L'ACCUEIL) (ACCÉDER AUX DÉCLARATIONS) (IMPRIMER LE RÉCAPITULATIF)

Vous pouvez imprimer le récapitulatif de l'inscription.



VOUS INSCRIRE



VOUS ÊTES INSCRIT

→ Mail de confirmation

NET-ENTREPRISES-FR VOUS ÊTES INSCRIT

VOTRE MENU PERSONNALISÉ
MARCI CLNCLNI
CLNCLNI MARCI - 000 000 000 00000

→ Pensez à valider votre adresse électronique.
→ Bienvenue sur votre menu personnalisé :

- Vos déclarations
 - ↳ Accéder aux déclarations
- Vos informations personnelles
 - Adresse électronique : marci.clnclni@befree.fr
 - Téléphone : 06 00 00 00 00
 - ↳ Modifier vos coordonnées
 - ↳ Valider votre adresse mèl
 - ↳ Modifier vos données d'authentification
 - ↳ Réviser votre inscription à net-entreprises
- Le compte de votre établissement
 - ↳ Gérer les inscriptions
- Les inscriptions de votre entreprise
 - ↳ Consulter l'historique des inscriptions
- Vos messages d'information
 - ↳ Consulter vos messages d'information 0 message(s) dont 0 non lu(s)
 - ↳ Vous désabonner au service de messages d'information

(RETOUR À L'ACCUEIL)

De C124.inscriptions@net-entreprises.fr
À marci.clnclni@befree.fr
Date 10/08/2012 11h24
Objet validez votre adresse électronique pour net-entreprises.fr

Afficher ce message dans une nouvelle fenêtre

À l'attention de MARCI CLNCLNI

Madame, Monsieur,

Vous êtes désormais inscrit comme administrateur sur net-entreprises.fr.

Pour garantir vos échanges avec vos organismes de protection sociale et net-entreprises.fr, veuillez valider votre adresse en cliquant sur ce lien : [validation de votre adresse électronique](#).

Nous vous remercions d'utiliser net-entreprises.fr pour vos déclarations sociales.

net-entreprises

Un courriel de confirmation vous est envoyé, **cliquez sur le lien contenu dans le message pour valider votre adresse mail.**

NET-ENTREPRISES-FR VOUS ÊTES INSCRIT

→ Votre adresse électronique est validée. En cas de changement, pensez à la mettre à jour via votre menu personnalisé.

(RETOUR)

Vous visualisez un message de confirmation de votre « adresse électronique ».

1 S'INSCRIRE POUR DÉCLARER ET PAYER



Étape suivante

sur www.lautoentrepreneur.fr

2 DÉCLARER ET PAYER EN LIGNE

3 GÉRER VOTRE COMPTE EN LIGNE

DÉCLARER ET PAYER EN LIGNE | Les étapes :

Si votre chiffre d'affaires 2015 est supérieur à 50 % des seuils du régime micro-fiscal soit :
- 16 450 € de CA pour les prestations de service ou activités libérales (soit 50% de 32 900€),
- 41 100 € de CA pour les activités d'achat/ vente (soit 50% de 82 200€).

Vous devez obligatoirement effectuer la déclaration et le paiement de vos cotisations sur www.lautoentrepreneur.fr
Si vous ne respectez pas cette obligation, une pénalité vous sera appliquée.

Depuis la page d'accueil www.lautoentrepreneur.fr accédez à la déclaration en deux clics !



1

Cliquez sur « déclarez et payez ».



2

Entrez votre :
- Siret,
- nom,
- prénom,
- mot de passe*,
PUIS VALIDEZ.
** attention aux majuscules/minuscules.*

Si vous avez perdu votre mot de passe, cliquez ici.

Vous êtes automatiquement dirigé sur Net-entreprises.fr



Si vous souhaitez accéder directement à votre déclaration, cliquez ici.

Le retour au « Menu personnalisé » vous permet de modifier vos données personnelles (voir page 16).

Lors de votre accès à la déclaration, cliquez sur « Mes moyens de paiements » si vous choisissez de payer par télépaiement Sepa (anciennement télé règlement).

Cliquez sur « Ajouter le compte bancaire ». Saisissez les coordonnées du compte bancaire que vous souhaitez utiliser pour payer vos cotisations et contributions sociales. Validez, imprimez, datez et signez le mandat Sepa, puis adressez-le par voie postale à votre banque. Assurez-vous que cette dernière l'a bien enregistré.

→ Télédéclarer et payer

- Chiffres d'affaires**
- 1 commerce
 - 2 prestations de services
 - 3 activité libérale

Dès votre envoi, vous obtenez instantanément un accusé de réception.

Vous retrouvez les éléments correspondant à votre situation (option, exonération Accre...).

Selon votre date d'immatriculation et le montant de votre chiffre d'affaires, la taxe pour frais de chambre de commerce sera calculée si vous êtes commerçant. Il en sera de même pour la taxe pour frais de chambre de métiers si vous êtes artisan.

Le montant de la contribution à la formation professionnelle est calculé automatiquement sur votre chiffre d'affaires global (1+2+3).

Choisissez de payer vos cotisations par télépaiement Sepa (anciennement télé règlement) ou par carte bancaire (accessible dans certaines régions).

Le montant de vos cotisations est prélevé sur le compte bancaire que vous avez mentionné lors de votre inscription. Le prélèvement est effectué à la date d'échéance. Vous obtenez un certificat d'enregistrement de votre déclaration et de votre paiement.



BON À SAVOIR

En l'absence de chiffre d'affaires, vous êtes dans l'obligation d'effectuer votre télédéclaration et **mentionner 0** pour la période concernée (mois ou trimestre), puis cliquez sur « ENVOYER ».
 À défaut de déclaration, une pénalité vous sera appliquée (49 € en 2016) pour chaque déclaration manquante.

1 S'INSCRIRE POUR DÉCLARER ET PAYER

2 DÉCLARER ET PAYER EN LIGNE



Étape suivante

sur www.lautoentrepreneur.fr

3 GÉRER VOTRE COMPTE EN LIGNE

Artisans, commerçants, professionnels libéraux,
vous pouvez :

→ Consulter l'historique des télédéclarations effectuées

1

Historique des télédéclarations

4ème Trim. 2015
3ème Trim. 2015
2ème Trim. 2015
1er Trim. 2015
4ème Trim. 2014
3ème Trim. 2014

Mes moyens de paiements
Mes exigibilités
Ma situation de compte
Echanges avec mon Urssaf
Mes activités
Régime sans forfait

Profession Libérale

Vous avez opté pour le versement libératoire de l'impôt sur le revenu.

Cet accusé de réception précise la date et l'heure à laquelle vous avez effectué votre déclaration.

Numéro d'accusé de réception	D092218795
Milésime de la déclaration	4ème Trim 2015
Date et heure d'exigibilité	le 01/02/2016 à 12h00
Date et heure de la déclaration	le 11/01/2016 à 14h23
Nom et Prénom de la personne ayant effectué la déclaration	MME
SIRET de la personne	

INDICHER

Déclaration	
Recettes pour profession libérale relevant de la CIPAV	3,353 €
Chiffre d'affaires des activités annexes de ventes de marchandises	0 €
Chiffre d'affaires des activités annexes de prestations de services commerciales	0 €



Vous pouvez imprimer les déclarations archivées.

→ Consulter le tableau de vos exigibilités,

vous devez effectuer vos télédéclarations au plus tard aux dates mentionnées dans le tableau :

2

NET-ENTREPRISES-FR

La déclaration des auto-entrepreneurs

MES EXIGIBILITES

Vous avez opté pour une déclaration trimestrielle.

vous déclarez votre chiffre d'affaires et vos recettes réalisés (1)	Début de saisie	Exigibilité (2)
Au 1er trimestre 2016 (3)	2 février 2016	2 mai 2016
Au 2ème trimestre 2016 (3)	3 mai 2016	1 août 2016
Au 3ème trimestre 2016 (3)	2 août 2016	31 octobre 2016
Au 4ème trimestre 2016 (3)	1 novembre 2016	31 janvier 2017

(1) Vous avez obligation de déclarer votre chiffre d'affaires et de recette même lorsque ce montant est à zéro.
(2) Les télédéclarations et télépaiements enregistrés au-delà de midi sont susceptibles de faire l'objet de pénalités et de majorations.
(3) Sous réserve d'être toujours éligible au régime de l'auto-entrepreneur et de conserver la même périodicité.

Les échéances sont trimestrielles ou mensuelles, selon le choix effectué.

EXEMPLE : la déclaration trimestrielle s'effectue au plus tard les :

- 30 avril,
- 31 juillet,
- 31 octobre,
- 31 janvier.

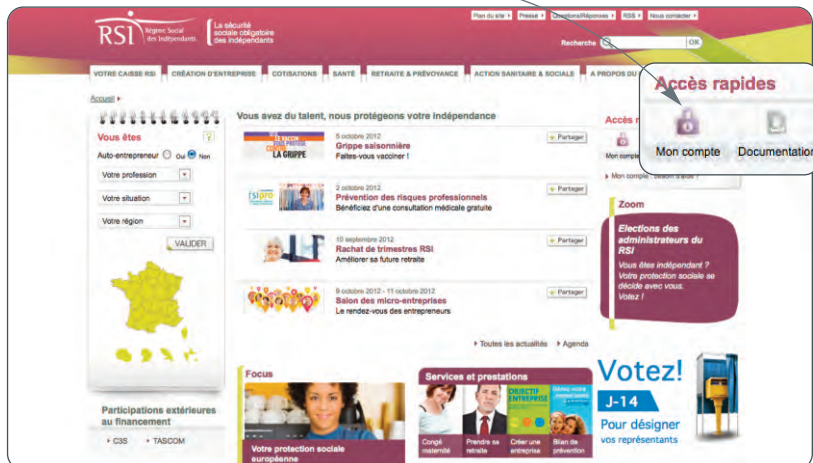
Des services spécifiques

Vous exercez une profession artisanale ou commerciale relevant du RSI pour votre assurance vieillesse

www.rsi.fr

→ **Accéder à « Mon compte »**
à l'aide de votre numéro de Sécurité sociale et de votre mot de passe

1



Créez votre compte lors de votre première visite.

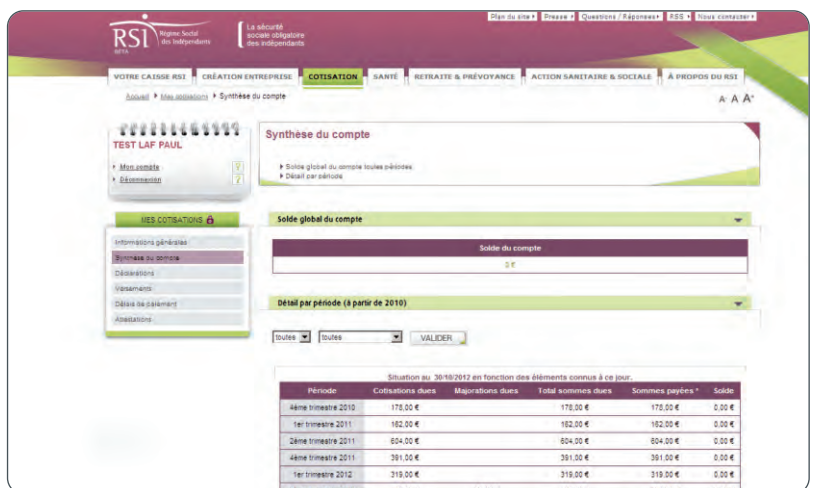
2



Accédez aux informations relatives à vos cotisations dans le téléservice « Mes cotisations ».

→ **Synthèse du compte**

3



Retrouvez dans « Synthèse du compte » le solde de votre compte et le détail des cotisations par période.

→ Déclarations

4

Période	Déclaration enregistrée le	Date limite de paiement	Montant des cotisations dues
1er trimestre 2012	18/04/2012	30/04/2012	319,00 €
2ème trimestre 2012	01/08/2012	31/07/2012	436,00 €

Retrouvez vos déclarations de chiffre d'affaires

→ Versements

5

Date de versement	Montant	Mode de versement
02/09/2012	436,00 €	TELEPHEMENT VOIE A
30/04/2012	319,00 €	TELEPHEMENT VOIE A
31/01/2012	391,00 €	CHEQUE BANCAIRE

Consultez les montants des versements effectués

→ Attestations

6

Date de la demande	Type	Fait de validité	Document
20/11/2012	Attestation de marché public	31/12/2012	Télécharger l'attestation
11/10/2012	Attestation de vigilance	30/03/2013	Télécharger l'attestation
19/09/2012	Attestation de marché public	31/12/2012	Télécharger l'attestation

Téléchargez les attestations de marché public, de vigilance et de contribution à la formation professionnelle

Vous exercez une profession libérale relevant de la Cipav pour votre assurance vieillesse

→ Accéder à la situation de votre compte

MES DÉCLARATIONS ARCHIVÉES

BARBIER ANNE MARIE

N° de compte auto-entrepreneur : (Profession Libérale)

N° NIR :
N° SIRET :
Date de naissance :
Lieu de naissance :

Cette page tient compte des mouvements jusqu'à : 04/03/2016

Année	Période	Enregistrée le	Exigible au	Montant retenu	Montant d'd
2015					
2014	1er trimestre 2015	15/04/2015	30/04/2015	2 798.00 €	2 798.18 €
2013	2ème trimestre 2015	07/07/2015	31/07/2015	1 890.00 €	1 889.91 €
2011	3ème trimestre 2015	02/10/2015	02/11/2015	1 226.00 €	1 225.78 €
2010	4ème trimestre 2015	11/01/2016	01/02/2016	2 367.00 €	2 366.31 €

→ Échanger avec votre Urssaf et formuler vos demandes (informations pratiques, législation...)

CONTACTER MON URSSAF

1 Objet du message 2 Composition 3 Aperçu 4 Envoi

Mon message concerne

- INFOS PRATIQUES**
 - Taux et barèmes
 - Autres informations pratiques
- LEGISLATION**
 - Aide à la création d'activité
 - Principe de calcul des cotisations
- OFFRE DE SERVICES**
 - Déclaration d'embauche (DUE)
 - Titre Emploi Service Entreprise (TESE)
 - Autres questions sur les services en ligne

Echanges avec mon Urssaf

- Attestation de personnel
- Modification administrative de mes coordonnées
- Radiation de mon compte
- Difficultés de paiement
- Remboursement
- Situation de mon compte
- Contrôle

→ Accéder à votre boîte aux lettres personnalisée

MA BOITE AUX LETTRES

MESSAGES REÇUS

Date	Objet
11/08/2012	Re : Demande d'attestation

1 élément trouvé

DEMANDES EFFECTUEES

Date	Objet	N° de suivi	Etat
08/08/2012	Demande d'attestation		Non disponible

1 élément trouvé

[Contacter mon Urssaf](#)

→ Obtenir votre attestation

(d'immatriculation, de marché public, de vigilance, fiscale et de contribution à la formation professionnelle)

Demander une attestation

Motif : Contribution formation professionnelle (versement ou dispense) [Validier]

De marché public
De vigilance
Fiscale
Immatriculation

Mise à disposition	Type	Année	Document
21/03/2012	Attestation fiscale	2011	Voir le fichier
18/03/2015	ATTESTATION FISCALE PL		Voir le fichier
15/04/2014	ATTESTATION FISCALE PL		Voir le fichier

3 éléments trouvés

→ Relevé de situation comptable

RELEVÉ DE SITUATION COMPTABLE

Pour visualiser votre relevé de situation comptable cliquer [ici](#)

Information : Les informations contenues dans ce document sont transmises sous réserve de contrôle ultérieur et sans préjudice de majorations de retard restant à courir (art. R243.18 du code de la Sécurité sociale).

Attention les pièces jointes sont au format PDF, si vous ne pouvez pas les visualiser merci d'utiliser Adobe Acrobat Reader.

DETAIL DE VOTRE SITUATION COMPTABLE

Nom cotisant : MME **SABINE BAC** Numéro de compte : **12345678901234567890** Page 2/2

2016 : Aucune information disponible concernant vos échéances
 CA cumulé BIC Vente :
 CA cumulé Presta BIC :
 CA cumulé BNC :

Echéance	Nature CA	Montant CA	Taux	Mnt Cot N dû	Mnt encaissé Cot N +	Solde débiteur
Annuel						

2015

CA cumulé BIC Vente : 0 €
 CA cumulé Presta BIC : 0 €
 CA cumulé BNC : 32728 €

Echéance	Nature CA	Montant CA	Taux	Mnt Cot N dû	Mnt encaissé Cot N +	Solde débiteur
1er trimestre 2015	FORMATION PROF LIBERALE OBLIGATOIRE BNC	11080.0 € 11080.0 €	0.2 % 25.1 %	2798 €	2798 €	0 €
2ème trimestre 2015	FORMATION PROF LIBERALE OBLIGATOIRE BNC	7470.0 € 7470.0 €	0.2 % 25.1 %	1890 €	1890 €	0 €
3ème trimestre 2015	FORMATION PROF LIBERALE OBLIGATOIRE BNC	4845.0 € 4845.0 €	0.2 % 25.1 %	1226 €	1226 €	0 €
4ème trimestre 2015	FORMATION PROF LIBERALE OBLIGATOIRE BNC	9353.0 € 9353.0 €	0.2 % 25.1 %	2367 €	2367 €	0 €
Annuel				8281 €	8281 €	0 €

Artisans, commerçants, professionnels libéraux,

vous pouvez modifier vos données personnelles sur Net-entreprises.fr

→ Accéder à votre menu personnalisé, via www.lautoentrepreneur.fr / rubrique *Déclarez et payez en ligne*

VOTRE MENU PERSONNALISÉ
ADMINISTRATEUR DECLARANT (SE DÉCONNECTER)

MENU PERSONNALISÉ
Vos déclarations
Vos informations personnelles
Votre compte
Les sites partenaires

Bienvenue sur votre menu personnalisé
Vous trouverez sur cette page un ensemble de liens qui permettront de gérer aussi bien votre inscription personnelle à net-entreprises que l'inscription de votre entreprise.

Vos déclarations
Accéder aux déclarations
Gérer les habilitations DSN (rég)
Gérer les habilitations DSN (rég)

Vos informations personnelles
Adresse électronique : loup.sica@line.fr
Téléphone : 06 00 00 00 00
▶ Modifier vos coordonnées

(RETOUR À L'ACCUEIL)

À partir de votre « menu personnalisé » vous allez pouvoir consulter et/ou modifier certaines données concernant votre abonnement.

MODIFIER VOS COORDONNÉES
SICA LOUP
LOUP SICA - 000 000 000 00000

Saisissez vos nouvelles coordonnées téléphoniques et / ou mél, puis validez.

Nom : LOUP
Prénom : SICA
Téléphone : 0600000000
Adresse électronique : Lsica@mail.fr

(ANNULER LES MODIFICATIONS) (VALIDER LES MODIFICATIONS)

→ Modifier vos coordonnées d'authentification

MODIFIER VOS DONNÉES D'AUTHENTIFICATION
SICA LOUP
LOUP SICA - 000 000 000 00000

Liste des actions possibles à partir de cet écran :
Modifier votre mot de passe si vous en possédez déjà un.
Initialiser un nouveau mot de passe si vous n'en avez pas encore.
Ajouter un certificat si vous n'en possédez pas.
Supprimer un certificat si vous en avez un et que vous possédez un mot de passe.

Que souhaitez-vous faire :
Modifier votre mot de passe
Ajouter un certificat.

(ANNULER LES MODIFICATIONS) (VALIDER LES MODIFICATIONS)

Vous pouvez modifier votre mot de passe, initialiser un nouveau mot de passe.



BON À SAVOIR

www.lautoentrepreneur.fr

0 821 08 60 28 (service 0,12 €/min + prix appel)